



# Comune di Torchiarolo

(Prov. di Brindisi)

72020 – Torchiarolo, Via C. Colombo, 5

<https://www.comune.torchiarolo.br.it>

email: [protocollo@comune.torchiarolo.br.it](mailto:protocollo@comune.torchiarolo.br.it)

pec: [protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it](mailto:protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it)

Tel. 0831.622085 - C.F. 80002110742 Partita - IVA 01418860746

## Affari Generali-SUAP-Contenzioso

### BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA E STAGIONALE DEI POSTEGGI ISOLATI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SU GOMMATO NEL COMUNE DI TORCHIAROLO.

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

#### VISTI:

- la L.R. Puglia n. 24 del 16/04/2015 come modificato dalla Legge regionale aprile 2018 n. 12;
- il R.R. Puglia n. 4 del 28.02.2017;
- il Documento Strategico del Commercio del Comune di Torchiarolo che prevede, tra gli altri, l'istituzione di posteggi isolati somministrazione di alimenti e bevande su gommato nel territorio comunale;

#### CONSIDERATO che:

-con determina nr. 460 del 20.09.2023 è stato approvato il bando pubblico per l'assegnazione di posteggi nei mercati nelle fiere e posteggi isolati cittadini per il commercio su aree pubbliche nel comune di Torchiarolo;

-con determina nr. 42 del 30.01.2024 è stata disposta l'ammissione dei candidati del bando pubblico per l'assegnazione di posteggi nei mercati nelle fiere e posteggi isolati cittadini per il commercio su aree pubbliche nel comune di Torchiarolo - Ammissione candidati;

-con determina nr. 74 del 13.02.2024 è stata approvata la graduatoria provvisoria dei posteggi isolati alimentari e somministrazione di alimenti e bevande;

-con determina nr. 117 del 06.03.2024 è stata approvata la graduatoria provvisoria dei posteggi isolati relativi ai mercati cittadini, feste e fiere religiose e ai posteggi isolati non ricompresi nella determina nr.74/2024;

-con determina nr. 127 del 12.03.2024 è stata approvata la graduatoria definitiva dei posteggi isolati per la vendita su suolo pubblico di prodotti alimentari e somministrazione di alimenti e bevande;

-con determina nr. 178 del 08.04.2024 è stata approvata la graduatoria definitiva dei posteggi isolati relativi ai mercati cittadini, feste e fiere religiose e ai posteggi isolati non ricompresi nella determina nr.74/2024;

--che, ad oggi, i posteggi isolati di somministrazione di alimenti e bevande su gommato ubicati nel territorio del comune di Torchiarolo risultano temporaneamente non ancora assegnati;

-con deliberazione di giunta comunale nr. 98 del 08.05.2024 è stato demandato al Responsabile PO2 AA.GG - SUAP – Contenzioso l'approvazione e la pubblicazione di un avviso pubblico nel rispetto delle procedure e dei criteri per l'assegnazione temporanea e stagionale, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.09.2024, dei posteggi isolati di somministrazione di alimenti e bevande su gommato, ubicati nel territorio di Torchiarolo, non assegnati con il precedente bando approvato con determina nr. 460 del 20.09.2023;

#### RENDE NOTO che:

È indetta la selezione pubblica per l'assegnazione temporanea e stagionale, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.09.2024, dei posteggi isolati disponibili e non ancora assegnati di somministrazione di alimenti e bevande su gommato, come di seguito specificato:

#### **TORCHIAROLO LOCALITA' SAN GENNARO**

**Tabella B - POSTEGGI ISOLATI STAGIONALI GIORNALIERI** (dal 1° giugno al 30 settembre)

| Localizzazione Posteggi | Tipologia Posteggi |                     |                        |                |          |
|-------------------------|--------------------|---------------------|------------------------|----------------|----------|
|                         | Alimentari         | Produttori Agricoli | Somministr. Alim. Bev. | Non Alimentari | Totale   |
| 1- Via Provenzano       | 0                  | 0                   | 1 (gommato)            | 0              | 1        |
| <b>Totale</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>            | <b>1</b>               | <b>0</b>       | <b>1</b> |

## **TORCHIAROLO LOCALITA' LIDO PRESEPE – CIPOLLA - CANUTA**

**Tabella C - POSTEGGI ISOLATI STAGIONALI GIORNALIERI** (dal 1° giugno al 30 settembre)

| Localizzazione Posteggi                 | Posteggi       |                        |                                 |                       |          |
|---|----------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------|
|   | Alimenta<br>ri | Produttori<br>Agricoli | Somministr<br>az. Alim.<br>Bev. | Non<br>Alimenta<br>ri | Totale   |
| 1- Via Betlemme angolo Via della Cometa | 0              | 0                      | 1 (gommato)                     | 0                     | 1        |
| 2- Via della Torpedine Nera             | 0              | 0                      | 1 (gommato)                     | 0                     | 1        |
| <b>Totale</b>                           | <b>0</b>       | <b>0</b>               | <b>2</b>                        | <b>0</b>              | <b>2</b> |

### **ART. 1: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- a) Possono partecipare alla selezione:
- le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali o le cooperative regolarmente costituite, in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i.
  - gli operatori già autorizzati all'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo "A" e/o di tipo "B".
- b) Il requisito professionale, necessario per l'esercizio dell'attività di **vendita di alimenti e/o bevande**, deve essere posseduto, a pena di esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione. L'esercizio della predetta attività è, inoltre, subordinato a notifica SCIA sanitaria, ai sensi dell'art 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.
- c) La documentazione tecnico-descrittiva, documentale, titoli di possesso, ecc, relative alla struttura e attrezzatura per l'esercizio dell'attività di **"somministrazione alimenti e bevande"**, su gommato, deve essere posseduta, a pena di esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione e dimostrata allegando relativa documentazione come indicato nell' art. 4 let. i) del presente Bando;

Tutti i soggetti suindicati non devono ricadere nelle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art 67 d. lgs. 159/2011 ed, inoltre, devono essere in regola col pagamento di ogni onere e canone derivante dall'esercizio del commercio su area pubblica svolta sul territorio del Comune di Torchiarolo.

### **ART. 2: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

- a) La domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte secondo il modello allegato al presente Bando Comunale, deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo PEC, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it](mailto:protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it) e deve avere come oggetto di trasmissione **"DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA E STAGIONALE DEI POSTEGGI ISOLATI (GOMMATI) PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL COMUNE DI TORCHIAROLO"**.
- b) L'istanza dovrà pervenire, entro le ore 12.00 del 15° (quindicesimo) giorno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'ente – sezione bandi e concorsi di "Amministrazione trasparente" e sull'albo pretorio on-line. Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine predetto; farà fede la data riportata nelle ricevute di avvenuta accettazione e consegna conseguenti alla trasmissione della pec. Le domande presentate oltre il suddetto termine saranno respinte e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
- c) I richiedenti dovranno obbligatoriamente indicare un indirizzo PEC presso cui intendono ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale anche se l'indirizzo è il medesimo utilizzato per la trasmissione della domanda.
- d) A coloro che non dispongono di un indirizzo pec personale è consentito inoltrare la domanda di partecipazione mediante professionisti, tecnici abilitati, caf, ecc, cui conferire procura per iscritto da allegare alla domanda. Non verranno accettate domande di partecipazione trasmesse tramite gli anzidetti uffici senza che questi siano stati preventivamente e formalmente delegati. Non saranno altresì accettate domande di partecipazione provenienti da indirizzi di posta elettronica intestati a persone fisiche differenti dall'intestatario della domanda di partecipazione.
- d) In caso di dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la domanda di partecipazione sarà respinta.
- e) È cura dei richiedenti verificare il numero di protocollo di acquisizione della domanda presentata. Il protocollo da tenere in considerazione quale numero identificativo del partecipante è il primo con cui è stata acquisita la domanda di partecipazione e non ulteriori protocolli generati dall'inoltro di eventuali integrazioni documentali.

### **ART. 3: CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI UBICATI POSTEGGI ISOLATI DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE SU GOMMATO**

Nel caso in cui, allo scadere di tale termine, pervenga un'unica domanda di partecipazione per posteggio isolato, si procederà direttamente al rilascio della relativa concessione, previo accertamento dei titoli e dei requisiti richiesti e dichiarati. In caso di

pluralità di domande concorrenti verrà formulata la graduatoria per ogni singolo posteggio, sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- a) maggiore professionalità di esercizio dell'impresa, acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:

I. anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel commercio su aree pubbliche nel Registro delle Imprese, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale ultimo dante 'causa, con la seguente ripartizione di punteggi:

- anzianità d'iscrizione fino a 5 anni: 40 punti
- anzianità d'iscrizione compresa tra 5 e 10 anni: 50 punti
- anzianità d'iscrizione superiore a 10 anni: 60 punti;

II. anzianità nel posteggio isolato cui si riferisce la selezione, nel periodo dal 01.01.2018 al 30.09.2023, può attribuirsi un punteggio pari a:

- 0,5 punti per ogni mese di anzianità, riferito ai già assegnatari di posteggi annuali e stagionali occupati in via continuativa, calcolando il periodo di assegnazione in base alla documentazione prodotta.
- oppure 0,01 punti per ogni giorno di anzianità, calcolato in base al pagamento del relativo canone unico patrimoniale.

III. criterio relativo alla presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali:

- 3 punti.

- b) Assegnatari di posteggio a seguito di procedura di selezione pubblica per l'assegnazione in via sperimentale di posteggi isolati del commercio su aree pubbliche nelle marine di Torchiarolo approvato con Determinazione di P.O. n° 03 n. 50 del 01/06/2022, per il medesimo posteggio (in conformità con il Documento Strategico del Commercio del Comune di Torchiarolo):

- Che **non** abbiano effettivamente fruito del posteggio oggetto di assegnazione nel 2022 e 2023: punti 10;
- Che abbiano fruito del posteggio oggetto di assegnazione solo per una stagione (2022 o 2023): punti 30;
- Che abbiano effettivamente fruito del posteggio oggetto di assegnazione sia nel 2022 che nel 2023: punti 60;

L'effettiva fruizione del posteggio sarà comprovata dalle ricevute di pagamento del canone unico patrimoniale;

In via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda sarà valutata in base alla maggiore anzianità di iscrizione al Registro Imprese per il commercio su aree pubbliche, come valore assoluto, così come stabilito dall'art. 4, comma 9, del R.R. Puglia n. 4 del 28.02.2017;

#### **ART. 4: CONTENUTO DELLA DOMANDA E RELATIVI ALLEGATI**

Nella domanda e relativi allegati, debitamente sottoscritta a pena di inammissibilità e corredata da copia del documento di identità valido, o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non residenti nell'Unione europea, il partecipante dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- le generalità complete ed il codice fiscale del richiedente o, in caso di società, del legale rappresentante;
- il recapito telefonico e l'indirizzo Pec a cui inviare eventuali comunicazioni, anche se l'indirizzo è il medesimo utilizzato per la trasmissione della domanda;
- la denominazione dell'impresa o ragione sociale, sede legale, numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, numero R.E.A. e partita IVA, se già iscritto;
- di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i.;
- di essere un operatore già autorizzati all'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo "A" e/o di tipo "B";
- l'indicazione del/dei posteggio/posteggi isolati di preferenza indicando la tabella e il numero di riferimento;
- di essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti necessari all'esercizio dell'attività del commercio su area pubblica e che non sussistano nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art 67 del D. Lgs n. 159/2011;
- di essere / di non essere assegnatario di posteggio isolato nel comune di Torchiarolo;
- di essere o non essere assegnatario di posteggio a seguito di procedura di selezione pubblica per l'assegnazione in via sperimentale di posteggi isolati del commercio su aree pubbliche nelle marine di Torchiarolo approvato con Determinazione di P.O. n° 03 n. 50 del 01/06/2022, per il medesimo posteggio (in conformità con il Documento Strategico del Commercio del Comune di Torchiarolo) e l'effettivo periodo di fruizione del posteggio assegnato;

- la propria regolarità nel pagamento dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi isolati, mercati cittadini e fiere ricadenti nel comune di Torchiarolo;

- di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;

Per i posteggi isolati di tipo gommato, sia ricadenti sul territorio di competenza, sia sul Demanio Marittimo, la domanda di partecipazione dovrà contenere obbligatoriamente, a pena di esclusione anche:

- Documentazione descrittiva, grafica o fotografica a colori delle tipologie degli elementi di arredo;
- Documentazione relativa al mezzo gommato con cui verrà effettuata l'attività di somministrazione; (gommati)

Quanto sopra non dovrà essere prodotto ai possessori dei titoli autorizzativi relativi ai posteggi previsti con delibera consiliare n° 15 del 23/05/2022 e confermati nel Documento Strategico del Commercio del Comune di Torchiarolo approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 30.03.2023, salvo modifiche dei progetti già presentati.

#### **ART. 5: CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le domande di partecipazione:

pervenute oltre il termine di cui all'art. 2, lett. b) e/o con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;

b) prive della copia della carta di identità e/o del permesso di soggiorno;

c) priva delle dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui agli allegati A e B (solo in caso di nomina preposto);

d) prive dell'attestazione del possesso del requisito professionale necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande;

e) prive di sottoscrizione del richiedente sia in calce alla domanda sia in calce alle dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui agli allegati A e B;

f) contenenti dichiarazioni false o mendaci;

g) prive degli elaborati specificamente richiesti per la concessione dei posteggi isolati;

h) presentate da soggetti che risultano inadempienti o morosi a qualunque titolo nei confronti del Comune di Torchiarolo;

i) la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;

l) l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificati del richiedente;

m) presentate da soggetti che siano dichiarati decaduti o revocati dalla titolarità della concessione di un posteggio presso un mercato/fiera cittadina/posteggio isolato, per i motivi innanzi indicati al punto g), nei 5 (cinque) anni precedenti alla data di pubblicazione del bando;

n) trasmesse con indirizzo di posta elettronica certificata intestato a persona fisica diversa dall'intestatario della domanda di partecipazione o tramite indirizzo di posta elettronica intestato a professionisti, tecnici, caf ecc. cui non è stata formalizzata delega.

o) la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando;

Comporteranno comunque l'esclusione dalle graduatorie la carenza anche di uno solo dei requisiti indicati nell'art. 2 del presente avviso pubblico.

#### **ART. 6: GRADUATORIA**

Ai fini della tutela della privacy, i richiedenti saranno individuati nelle varie graduatorie tramite il numero di protocollo di acquisizione dell'istanza. Il protocollo da tenere in considerazione quale numero identificativo del partecipante è il primo con cui è stata acquisita la domanda di partecipazione e non ulteriori protocolli generati dall'inoltro di eventuali integrazioni documentali.

– il Comune provvederà alla pubblicazione della graduatoria degli aventi diritto all'assegnazione temporanea e dell'elenco delle domande non accoglibili sul sito ufficiale del Comune di Torchiarolo (<https://www.comune.torchiarolo.br.it/> – amministrazione trasparente – sezione concorsi”).

– Avverso la graduatoria, gli interessati potranno far pervenire, presso la Ufficio SUAP, le proprie osservazioni e/o documentazioni integrative, entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione. Decorsi i nr. 5 giorni senza che siano giunte al protocollo comunale dell'ente eventuali osservazioni, la graduatoria diviene definitiva.

– La pubblicazione delle graduatorie sul sito ufficiale del Comune di Torchiarolo (<https://www.comune.torchiarolo.br.it/> – amministrazione trasparente – sezione concorsi”) ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, non seguirà alcuna comunicazione ai singoli partecipanti.

#### **ART. 7: ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI ISOLATI DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE SU GOMMATO**

Il rilascio del titolo autorizzativo relativo posteggio oggetto di assegnazione è subordinato al pagamento del Canone Unico Patrimoniale come da indicazioni che verranno disposte dall'Ufficio Tributi Comunale. I canoni sono soggetti ad aggiornamenti ISTAT.

In caso di rinuncia, revoca, sospensione dell'autorizzazione o qualunque impossibilità di prosecuzione, nulla sarà dovuto dal Comune di Torchiarolo all'esercente a titolo risarcitorio o di rimborso.

Il rilascio del titolo autorizzativo relativo posteggio isolato su gommato oggetto di assegnazione è subordinato alla trasmissione della seguente documentazione:

-SCIA sanitaria per l'esercizio dell'attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande con contestuale richiesta di occupazione di suolo pubblico (SUAP impresainungiorno);

Nella predetta SCIA dovranno essere indicate le generalità del richiedente o ragione sociale, l'indirizzo, la nazionalità, il codice fiscale, il numero telefonico mobile e l'indirizzo pec, le generalità del procuratore, il posteggio oggetto di assegnazione, gli estremi dell'autorizzazione amministrativa con cui l'operatore intende partecipare, il numero e la data di iscrizione al R.I. della CCIAA di appartenenza.

La pratica SUAP nello sportello "impresainungiorno" dovrà essere obbligatoriamente corredata da:

- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente;
- copia dell'eventuale Permesso di Soggiorno in corso di validità, solo per i cittadini extracomunitari (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione;
- Ricevuta di pagamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,00 da versare al "Comune di Torchiarolo – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12896726 oppure all'IBAN IT97 0052 6279 748T 2099 0000 181, con causale: "Diritti SUAP – Richiesta posteggio isolato – Bando stagionale 2024";
- Ricevuta di pagamento della tariffa sanitaria forfettaria, per la registrazione/aggiornamento;

La concessione avrà durata temporanea dal 01.06.2024 al 30.09.2024 ed è subordinata all'espletamento dell'iter istruttorio previsto per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico ed all'ottenimento di tutti i pareri e nulla osta delle Autorità e Uffici competenti.

L'aggiudicante è tenuto a produrre qualsiasi altra documentazione, anche se non prevista nel presente Bando, richiesta dal competente Ufficio Comunale in fase istruttoria propedeutica al rilascio della concessione del posteggio.

Qualora l'iter istruttorio si concluda con un provvedimento di diniego, si provvederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria relativa al posteggio in questione.

#### **ART. 8 – NORME E PRESCRIZIONI**

Le attività sono subordinate al rispetto delle seguenti norme per la cui violazione saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 114/1998 e s.m.i.:

1. è vietato lo scambio e/o la cessione dei posteggi, anche temporanea, pena la revoca immediata dell'autorizzazione e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente, nonché il sequestro della merce, oltre le sanzioni amministrative sopra indicate;
2. è consentita la rappresentanza del titolare dell'autorizzazione, persona fisica o società da parte di un coadiutore, dipendente o socio, a condizione che, durante l'attività di vendita, egli sia munito di atto di delega, del titolo originale dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio e da idonea documentazione comprovante i requisiti di rappresentanza, da poter esibire ad ogni richiesta degli organi di vigilanza. La violazione, oltre alle sanzioni sopra indicate, comporta la revoca immediata della concessione del posteggio e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente;
3. la durata della concessione dei posteggi è fino al 30.09.2024;
4. nessun operatore può utilizzare più di un posteggio;
5. è vietata l'esposizione ed il deposito della merce fuori dai posteggi assegnati;
7. I titolari di concessione di posteggio sono obbligati a tenere e a lasciare l'area utilizzata libera da ingombri e di rimuovere da essa tutti i rifiuti prodotti; la mancata raccolta e rimozione dei rifiuti dall'area del proprio posteggio ed immediatamente prospiciente ad esso comporterà automaticamente la decadenza della concessione al posteggio, con conseguente revoca dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale;
8. gli assegnatari di posteggio isolato sono soggetti anche al rispetto della vigente normativa igienico-sanitaria e di sicurezza;

#### **ART. 9: RILASCIO CONCESSIONI POSTEGGI ISOLATI RICADENTI SUL DEMANIO MARITTIMO**

Eventuali concessioni all'esercizio del commercio su aree pubbliche sono consentite in aree demaniali marittime solo previo autorizzazione/nulla osta da parte della competente autorità di gestione del demanio marittimo.

Resta di competenza dell'Ufficio Comunale Demanio l'istruttoria delle pratiche relative ai posteggi ricadenti sul demanio marittimo ai fini del rilascio della concessione Demaniale Marittima;

#### **ART. 10: DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, nella home page del sito ufficiale del Comune

#### **ART. 11: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'art 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

In Applicazione dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si evidenzia che:

Finalità del trattamento dei dati:

il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Torchiarolo, Ufficio SUAP di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di cui all'art. 4 del D.Lgs. 196/2003;

Conferimento dei Dati:

è obbligatorio per i procedimenti amministrativi, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

Rifiuto di conferire i dati:

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento;

Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari;

Diritti dell'interessato:

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e Responsabili del trattamento;

il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Torchiarolo. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della Ufficio SUAP.

Fonti di Riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari:

ai sensi degli artt. 21 c.1, e 22, cc.2 e 3 del D.Lgs. 196/2003, gli uffici della Ufficio SUAP effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda, o di comunicazione, o di SCIA.

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Torchiarolo, con sede in via C. Colombo n. 5 tel 0831-622085) a seguito della partecipazione al Bando di assegnazione temporanea e stagionale dei posteggi liberi su gommato presenti nel Comune di Torchiarolo, si rappresenta che il Comune, in qualità di titolare del trattamento tratterà i dati conferiti con la precitata richiesta, allagata al presente bando, con modalità manuali, informatiche e telematiche, per le finalità previste dal D. Lgs. 507/93 in particolare per l'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato partecipazione al Bando. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale della Ufficio SUAP. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Torchiarolo, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza al Comune di Torchiarolo è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, il Responsabile della Segreteria Generale del Comune di Torchiarolo, tel. 0831-622085 e-mail [protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it](mailto:protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it).

Il Responsabile della P.O.2

*Dott. Pierluigi Invidia*

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21C.A.D.  
Come modificato dal D.Leg. 235 del 30/12/2010