



COMUNE DI TORCHIAROLO

PROVINCIA DI BRINDISI

www.comune.torchiarolo.br.it

mail: protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it

C.A.P. 72020 - C.F. 80002110742 - Tel. 0831.622085/6/7 - fax 0831.620672

N° 455 R.G. del 08-08-2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore 5 Area Urbanistica

N° 43 Registro del Servizio del 08-08-2024

OGGETTO: Approvazione dello schema di Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per la formazione di una short list di operatori economici per l'affidamento del Servizio biennale di D.E.C.

L'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, è stata curata da Carrieri Serena

Il Responsabile

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 15.04.2014 ;

VISTA la deliberazione di G. C. n. 279 del 08.02.2001 modificata con delibera di G.C. n. 62 del 15.03.2012 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione di G. C. n. 56 del 16.03.2017 di approvazione nuovo organigramma dell'Ente con l'assegnazione di nuovi servizi alle n.4 posizioni organizzative ;

RICHIAMATO il proprio decreto con il quale sono stati conferiti al sottoscritto i poteri ex articolo 107 del tuel;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto Comunale

Premesso che:

- Nei comuni dell'ARO 2/BR nelle more dell'espletamento della gara unica si è reso necessario acquisire un nuovo contraente che possa eseguire il servizio teso all'ottimizzazione dell'organizzazione dei servizi con l'obiettivo di raggiungere le percentuali di raccolta differenziata previste dalla normativa statale e regionale, tenendo comunque sempre presente la necessità di coniugare gli elevati standard di qualità dal punto di vista logistico – operativo e gli obblighi normativi, con le risorse economico-finanziarie disponibili;
- con determina dirigenziale del 07-09-2022 n. 238 la ditta Teknowaste srl corrente in Viale De Pietro,11 – 73100 – (LE) è risultata aggiudicataria del “servizio di raccolta, trasporto conferimento e smaltimenti dei rifiuti urbani differenziati e non differenziati con il sistema porta a porta e servizi complementari di igiene urbana nel Comune di Torchiarolo per mesi ventiquattro” con un punteggio di 86,02 e con il ribasso offerto del 4,800% e quindi per un importo netto di € 1.541.327,03 ed oneri per la sicurezza pari ad € 3.238,08 oltre IVA, per un totale complessivo di € 1.544.565,12, ed alle condizioni riportate nell'offerta tecnica prodotta dalla medesima impresa e negli atti di gara;
- con Verbale di consegna del servizio sotto riserva di legge firmato dalla ditta aggiudicataria in data 30 settembre 2022 è stato dato avvio alla gestione del servizio di igiene urbana nel Comune di Torchiarolo da parte della Ditta Teknowaste Srl con decorrenza dal 01/10/2022;
- Il servizio di cui sopra presenta una notevole complessità gestionale in relazione:
 - ✓ all'organizzazione delle attività di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti e dei servizi complementari;
 - ✓ ai nuovi adempimenti connessi con la gestione diretta dei corrispettivi provenienti dalla commercializzazione di rifiuti da imballaggio derivanti dalle raccolte differenziate erogati esclusivamente ai Comuni facenti parte dell'ARO, cui è fatto divieto di delegare tale funzione al gestore del servizio di raccolta e trasporto;
 - ✓ alle dinamiche connesse con la gestione dei rapporti contrattuali con gli impianti di selezione delle frazioni secche riciclabili, di trattamento della frazione organica e di smaltimento dei rifiuti indifferenziati;
 - ✓ agli adempimenti amministrativi sottesi ad ogni procedimento;

l'Ufficio di Polizia Municipale e l'Ufficio Ambiente del Comune, cui per diversi aspetti competono i controlli del territorio, non hanno la possibilità, per l'esiguità del personale in organico e per la mole di procedimenti in corso, di svolgere con regolarità l'attività di controllo che si intende attivare e la consulenza specialistica in materia ambientale;

Considerato che:

- l'art. 114 del D. Lgs 36/2023 e ss.mm. ii prevede l'istituto della nomina del “Direttore dell'esecuzione del Contratto”;
- l'art. 114, comma 8, del D. Lgs 36/2023 specifica che: “L'allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP”
- L'allegato II.14, individua, all'art. 31 i compiti del Direttore di Esecuzione del Contratto: L'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto è ricoperto dal RUP a eccezione dei contratti aventi a oggetto servizi e forniture di particolare importanza, come disciplinati dall'articolo 32. Fermo restando il rispetto delle disposizioni di servizio eventualmente impartite dal RUP, il direttore

dell'esecuzione opera in autonomia in ordine al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile nell'esclusivo interesse all'efficiente e sollecita esecuzione del contratto.

- L'allegato II.14, individua, all'art. 32 i servizi e le forniture di particolare importanza. Tra queste, "[...] sono considerate forniture di particolare importanza le prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;

Dato atto che:

- citate il servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani in parola risulta di importo superiore a 500.000 euro e, pertanto, si rende necessario individuare un D.E.C. (Direttore Esecuzione Contratto) diverso dal responsabile del procedimento;
- l'operatore economico esterno, individuato con le modalità previste dall'art. 50, comma 1, del D. Lgs.36/2023 dovrà fornire le seguenti attività di consulenza:
 - ✓ supporto all'Ufficio Tecnico ed alla Polizia Municipale per l'analisi del progetto e delle previsioni del capitolato per i servizi di igiene urbana;
 - ✓ supporto all'Ufficio Tecnico ed alla Polizia Municipale per l'organizzazione e la pianificazione delle attività di verifica sul territorio sulla corretta esecuzione dei servizi di igiene urbana da parte del soggetto gestore dell'appalto;
 - ✓ supporto all'Ufficio Tecnico ed alla Polizia Municipale per l'organizzazione e la pianificazione delle attività di verifica sul territorio sulla corretta esecuzione dei servizi di igiene urbana da parte del soggetto gestore dell'appalto;
 - ✓ analisi della spesa pubblica legata al servizio di igiene urbana con individuazione delle voci di spesa per servizi di raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti e servizi correlati di igiene urbana ai fini di una ottimizzazione dei costi sostenuti dall'Amministrazione;
 - ✓ analisi e sistematizzazione dei dati inerenti la produzione dei rifiuti prodotti sul territorio comunale, con particolare riferimento ai rifiuti differenziati ai fini della valutazione e verifica dei corrispettivi spettanti al Comune dalla vendita del materiale differenziato;
 - ✓ supporto nella gestione della fatturazione da emettere nei confronti dei Consorzi di Riciclaggio ai fini dell'introito dei ricavi CONAI;
 - ✓ supporto nelle attività di inserimento dei dati inerenti la produzione mensile dei rifiuti sul Portale "Osservatorio Rifiuti" della Regione Puglia ed alla trasmissione della documentazione richiesta da AGER;
 - ✓ supporto nell'analisi dei flussi di rifiuti in ingresso ed uscita dal centro comunale di raccolta ai fini dell'ottimizzazione della spesa pubblica legata al trattamento/smaltimento delle frazioni di rifiuti conferiti dagli utenti;
 - ✓ supporto alla stesura del modello unico di dichiarazione ambientale (MUD);
 - ✓ supporto nella compilazione della comunicazione ad ARPA per il tributo "ecotassa";
 - ✓ supporto nella redazione del Piano Economico Finanziario per il tributo TARI.
- L'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, prevede che è possibile procedere con l'affidamento dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, per importi inferiori ad euro 140.000.

Ritenuto, di dover procedere ad istituire un elenco di operatori economici a cui attingere per l'affidamento del Servizio in questione.

Tenuto conto che al fine di acquisire manifestazione di interesse per il servizio sopra individuato, è stato predisposto apposito Avviso Pubblico per manifestazione di interesse, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, disciplinante, tra le altre, le modalità di esecuzione.

Attestato che,

- il procedimento istruttorio è coerente con i documenti di bilancio ed è stato espletato nel rispetto della vigente normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 nonché della disciplina regolamentare comunale in materia;

- lo schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente del settore è conforme alle risultanze istruttorie;
- la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avverrà nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali;
- ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VISTO, per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, in relazione alla regolarità delle fasi istruttorie e dell'istruttoria stessa, al rispetto della tempistica prevista per Legge, all'idoneità nel perseguimento degli interessi generali dell'azione amministrativa, nonché alla conformità alla normativa vigente in materia;

Sulla base dell'istruttoria svolta e delle ragioni in fatto ed in diritto sopra esposte che devono intendersi integralmente richiamate quale motivazione del presente atto:

DETERMINA

- di approvare lo schema di Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per la formazione di una short list di operatori economici per l'affidamento del Servizio biennale di D.E.C. (Direttore Esecuzione Contratto) e i relativi allegati A-B;
- di dare atto che con l'Allegato Avviso Pubblico per la manifestazione si intende costituire una short list di operatori economici per l'affidamento del Servizio biennale di D.E.C. (Direttore Esecuzione Contratto) del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Torchiarolo e di ulteriori attività di consulenza come sopra meglio specificate;
- di riservarsi la prenotazione degli importi necessari all'espletamento del Servizio;
- di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, non sarà trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, e dell'art. 183, comma 7, del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- di pubblicare il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;
- di pubblicare, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al D. Lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente;
- di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. – Codice Procedura Amministrativa - innanzi all'Autorità Giudiziaria competente.

Torchiarolo, 08-08-2024

Il Responsabile del Settore
Serena Carrieri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna
Art. 151, c.5 – D.Lgs. 18/08/2000, N° 267.

Torchiarolo,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Domenico Marzo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.torchiarolo.br.it per restarvi giorni consecutivi dal al ai fini della Pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Torchiarolo,

Responsabile Pubblicazione
F.to Dott. Pierluigi Invidia
