

**COMUNE DI TORCHIAROLO**

**(Provincia di Brindisi)**

Via C. Colombo, c. a. p. 72020, C.F. 80002110742, P.I. 01468860746;

tel. 0831-622085/6/7; fax 0831-620672; mail: assistentesociale@comune.torchiarolo.br.it

“AREA WELFARE”

**AL RESPONSABILE**

**AREA VI PUBBLICA ISTRUZIONE**

OGGETTO: Contributo: “Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo e/o sussidi didattici a.s. 2024/25” (Art. 27 della Legge n. 448/98 – D. Lgs. 63/2017) - Dichiarazione della spesa sostenuta e trasmissione dei relativi giustificativi **a far data da lunedi 07 ottobre 2024 e fino a venerdì 11 novembre 2024.**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il , residente a in Via n. C.F cell n. , e-mail genitore dello studente nato/a a il , frequentante nell' a.s. 2024/25 l'Istituto

con sede a

classe

in riferimento all'istanza trasmessa per via telematica mediante la procedura on line attiva sul portale [www.studioinpuglia.regione.puglia.it,](http://www.studioinpuglia.regione.puglia.it/) alla sezione Libri di Testo a.s. 2024/25, e ai fini della liquidazione del contributo in oggetto*, I Comuni, ai sensi del comma 1 dell’art. 27 della L. 448 del 1998, assegnano il beneficio di cui al presente Avviso agli aventi diritto sulla base delle risorse assegnate dalla Regione Puglia in sede di riparto ed erogano il contributo secondo le modalità dagli stessi definite*

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

di aver sostenuto per l'acquisto dei Libri di Testo per l'a.s. 2024/25, la spesa complessiva di

€ , come risulta dagli allegati giustificativi di spesa (fotocopie), di seguito elencati:

* scontrino/fattura del importo € ;
* scontrino/fattura del importo € ;
* scontrino/fattura del importo € ;
* scontrino/fattura del importo € ;
* scontrino/fattura del importo € ;
* scontrino/fattura del importo € ;

Dichiara, inoltre, che le fotocopie dei suindicati giustificati di spesa, sono conformi all’originale e relativi all'acquisto dei Libri di Testo a.s. 2024/25 per l'alunno suindicato. ***La conservazione degli originali è obbliga per 5 anni.*** *(L'Ufficio Pubblica Istruzione si riserva il controllo degli originali).*

Chiede per l’importo riconosciuto nei limiti dei tetti di spesa stabiliti e della disponibilità (barrare la modalità di pagamento scelta):

* l’emissione del mandato di pagamento (se il dichiarante non è intestatario del conto corrente);
* l'accredito del contributo in oggetto (se il soggetto che risulta come richiedente nell’istanza presentata sul portale [www.studioinpuglia.regione.puglia.it](http://www.studioinpuglia.regione.puglia.it/) è intestatario di conto corrente) sul seguente conto:
  + acceso presso
  + intestato a \_
  + avente le seguenti coordinate IBAN

|\_\_| | | | | | | |\_\_| | | | | | | | |\_\_| | | | | | | | |\_\_| | | | | | | | |

Allega, alla presente:

* n. dei Giustificativi di spesa (FOTOCOPIA);
* Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale del richiedente *(solo nel caso in cui sia richiesto l'accredito sul c/c);*
* Dichiarazione attestante i dati corretti *(solo nel caso in cui l'istanza caricata sul sito “Studioinpuglia” presenti degli errori formali);*
* Dichiarazione attestante la scuola frequentata *(solo nel caso in cui lo studente sia stato trasferito ad altra scuola).*

Data

Firma del richiedente

**Informativa ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Gentile Utente, desideriamo informarLa che i Suoi dati saranno trattati dal personale autorizzato del Comune di Torchiarolo e da eventuali terzi nominati in qualità di Responsabili del trattamento, nel pieno rispetto dei principi fondamentali del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD), recante disposizioni per la tutela delle persone fisiche. In osservanza di tale Regolamento, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti e libertà fondamentali. In qualsiasi momento potrà esercitare tutti i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento dei dati (Città di Torchiarolo – Via Colombo- Torchiarolo - (BR) - pec : protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it  (per tutti coloro che non sono in possesso di posta certificata) ) protocollo@comune.torchiarolo.br.it

L’informativa estesa è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Torchiarolo, in Amministrazione trasparente.

L'interessato esprime consenso espresso per l'utilizzo dei dati dichiarati per finalità connesse e complementari rispetto alla richiesta formalizzata, con possibilità di comunicazione degli stessi a persone fisiche o giuridiche all'uopo incaricate.

Data

Firma del richiedente

La documentazione deve essere trasmessa (in alternativa):

* in forma **cartacea** con consegna della documentazione presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Torchiarolo, sito in Via Colombo – Orari di apertura al pubblico;
* a mezzo **pec** all’indirizzo protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it